**國立中央大學管理學院**

**企業實習心得報告**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 系級 |  |
| 學號 |  | 實習職稱 |  |
| 實習單位與部門 |  |
| 實習日期 |  |
| 實習單位簡介(150字內) |  |

**國立中央大學管理學院企業實習心得報告撰寫要點**

**實習心得報告提交**

實習心得報告需於實習結束後 1 個月內（暑假期間實習者）或期末考週前（學期期間實習者）繳交電子檔給輔導老師評分，並繳交電子檔至院辦公室（yunshiuan@ncu.edu.tw）留存，以供後續相關資料呈現用。

**報告須包含以下之內容**

1. 實習期間工作內容與心得：除實習期間之工作內容、心得與收穫外，須附上1-3張實習期間的照片作為證明（至少1張照片須有實習學生入鏡)。
2. 實習後對未來之生涯規劃、期許與目標。
3. 請一併填寫並提交滿意度調查表。
* **請直接於本頁後新增頁面撰寫**，**心得報告字數至少1,200字**（不含封面、目錄、致謝及問卷）。
* 檔名**請命名為：學年度-暑期/學期企業實習心得報告-學號-姓名**

ex: 112-暑期企業實習心得報告-110111111-劉某某

**國立中央大學管理學院企業實習滿意度調查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 系級 |  |
| 學號 |  | 實習日期 |  |
| 實習單位與部門 |  |
| 實習職稱 |  |

**一、請依照實際情況勾選適當評價**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **項目** | **非常****同意** | **同意** | **普通** | **不同意** | **非常****不同意** |
| **自我評量** | 實習期間不遲到早退或無故曠職 |  |  |  |  |  |
| 對實習內容交辦工作充滿熱忱 |  |  |  |  |  |
| 有效完成實習單位交辦工作 |  |  |  |  |  |
| 我對實習單位有所貢獻 |  |  |  |  |  |
| **實習工作相關** | 實習工作量及內容具合理性 |  |  |  |  |  |
| 實習工作內容與我所學專業相關 |  |  |  |  |  |
| 本次實習有助於培養未來職場能力 |  |  |  |  |  |
| 本次實習有助於未來生涯規劃 |  |  |  |  |  |
| **實習業師相關** | 實習業師樂於引導實習工作內容 |  |  |  |  |  |
| 實習業師樂於介紹工作環境、內部文化與各項規定 |  |  |  |  |  |
| 實習業師樂於解答工作上遇到的問題 |  |  |  |  |  |
| 整體來說業師對我於實習期間幫助很大 |  |  |  |  |  |

**二、相關意見或建議**1. 在實習後對於院系所提供之課程內容或專業知識之訓練，是否有任何建議？
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
2. 是否願意推薦系上同學參與此實習？ □ 願意 □ 不願意（請敘述原因）
原因：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿